Curso MAE104 - Excel | Análise Inteligente de Dados

Duração: 7h

Introdução

O presente curso foi estruturado para os utilizadores que desejam usufruir das inúmeras funcionalidades avançadas do Excel, nomeadamente para efeitos de análise de negócio e de criação de cenários alternativos com base em pressupostos. O objetivo é explorar estas funcionalidades, conferindo ao utilizador uma maior solidez na tomada de decisões sustentadas, baseadas em análises seguras e estruturadas em cenários alternativos, bem como através do uso e criação de fórmulas avançadas.

Público-alvo

Utilizadores ou profissionais que pretendam obter informações conducentes à tomada de decisões devidamente fundamentadas.

No final do curso

No final deste curso, os participantes estarão habilitados a:
• Criação e utilização de funções de pesquisa e financeiras;
• Análises com "Atingir Objetivo";
• Análise de Dados com base em Tabelas Dinâmicas e Gráficos Dinâmicos
• Consolidação de Informação;
• Auditoria a Fórmulas e Folhas de Cálculo;

Pré-requisitos

De forma a retirar o máximo de proveito desta ação, os formandos deverão possuir as seguintes competências e conhecimentos constantes das ações:
• Conhecimento do sistema operativo Microsoft Windows e conhecimentos de Excel, ou conhecimentos equivalentes

Exames de certificação

(não existem exames)

Conteúdo programático em detalhe

Funções de Pesquisa e Referência
• HIPERLIGAÇÃO
• PROCV, PROCH e o novo PROC
• ENDEREÇO, INDIRECTO, CORRESP, DESLOCAMENTO, COL e LIN
• Uso do "Gestor de Cenários" para criar hipóteses
• A Folha de Previsões
Atingir Resultados
◦ Atingir Objetivo
Tabelas e Gráficos Dinâmicos
• Criação e utilização de tabelas dinâmicas

www.actualtraining.pt
Tel: +351 217 158 018

- Agrupamento e sumarização de dados de tabelas dinâmicas
- Ativar Folhas com base no filtro de página
- Criação de Itens e campos calculados
- Agrupamento de Itens da tabela Dinâmica
- Gráficos dinâmicos

Utilizar segmentações

- Segmentação de Dados
- Configuração em colunas
- Ligação a várias tabelas
- Linha Cronológica
- Vantagem vs. a Segmentação de Dados para Datas
- As várias visualizações: Dias, Mês, Trimestre, Ano,

Dashboards em Excel

- O que são dashboards e as suas vantagens
- Planear e delinear uma Dashboard em Excel
- Organizar e estruturar os dados
- Como usar as tabelas, os gráficos dinâmicos e as segmentações para criar Dashboards
- Funções importantes do Excel para Dashboards

Auditoria a Folhas de Cálculo

- Análise e avaliação de Fórmulas
- Rastreio de Células precedentes
- Rastreio de Células dependentes
- Localização de Erros em Fórmulas
- Localização de dados inválidos em Fórmulas

Validação de dados

- Definir regras para validação de dados
- Tipos de regras e algumas dicas de automatização:
- Permitir apenas maiúsculas: EXATO e MAIÚSCULAS
- Evitar datas passadas ou futuras: HOJE
- Limitar valores uma lista existente noutra folha: Intervalos
- Listas com valores condicionados à seleção de uma lista anterior: INDIRECTO
- Evitar valores duplicados: CONTAR.SE
- Permitir apenas valores numéricos: É.TEXTO, É.NÚM, É.NÃO.TEXTO
- Autorizar valores existentes noutra célula: SE
- Aceitar apenas dias úteis: DIA.SEMANA
- Restringir o comprimento
- Obrigar que o texto introduzido tenha um determinado subtexto: ENCONTRAR/LOCALIZAR
- Mensagens de Entrada e de Aviso de Erro
- Cuidados
- Criar mensagens informativas e explicitas que ajudem o utilizador a percecionar o erro